

ORQUESTA DE CÁMARA DE CHILE

Compuesta por:

Un director
Once violines
Cuatro Violas
Tres Cellos
Dos Contrabajos
Dos Flautas
Dos Oboe
Dos Clarinetes
Dos Fagot
Dos Trompetas
Dos Cornos
Un percusionista
Un órgano clavecín

Un Coordinador General

Un jefe técnico

Dos tramoyas (uno contratado, el otro a honorarios)

Un bibliotecario

Un jefe administrativo

Un asistente de producción

Una secretaria

PATRIMONIO UC

Temporada de Marzo a Enero del año siguiente

Metodología: 7 ensayos - 4 conciertos

Ensayos: martes, miércoles jueves, viernes de 9:00 a 11:30

Lunes 19:30 a 22:30

Ensayo general: miércoles

Conciertos:

Días: miércoles, jueves, viernes y sábado de la semana que sigue de los ensayos.

Lugar de los Conciertos: FB escoge los lugares de acuerdo a las prioridades del Consejo. Estos son: teatro Ñuñoa, iglesias en Las Condes, Lo Barnechea, serie de Conciertos en distintas comunas de la región metropolitana, quinta y sexta región.

Giras nacionales 2011 al norte y sur de Chile

Gira Internacional 2011 a Uruguay y Argentina

Dos Conciertos Temporada Internacional

Un gran concierto de Navidad

Dos Conciertos de Verano

Total al año: 72 aproximados

Programación

Se escogen las obras, los directores y solistas invitados de común acuerdo entre el Director titular, el Coordinador General y el asistente de producción durante el mes de Septiembre para todo el año que viene.

Se prepara un presupuesto que debe ser visado y aprobado por la FB para luego enviarlo al Consejo.

Funciones:

Director- Juan Pablo Izquierdo
Dirige la Orquesta y los ensayos
Decide los programas
Velar por que se realicen los programas de acuerdo a las obras programadas.
Permisos a los músicos

Coordinador General - Sergio Marín
Diseña los programas junto al Director y asistente de producción
Prepara y valoriza el presupuesto
Primer contacto con directores y solistas invitados, negocia las condiciones económicas.
Gestiona los lugares para los ensayos y los Conciertos.
Verificar condiciones acústicas del lugar junto al jefe técnico.
Diseña proyectos a realizar por la orquesta
Gestiona los auspicios

Jefe Técnico – Joel Orellana
Encargado de instalar todos los equipos que requiere la Orquesta una hora antes de los ensayos
Ubicar correctamente las sillas, atriles e instrumentos.
Encargado de las luces sobre el escenario y calefacción de la sala o teatro.
Correcta manipulación de los instrumentos en los traslados
Realiza fletes de los instrumentos a los distintos escenarios (¿?)
Proporcionar los datos técnicos para cada presentación, dimensiones del escenario, iluminación requerida, cantidad de camarines.
Verifica condiciones acústicas junto al coordinador general

Tramoyas – Héctor Cuevas y Rodrigo González
Estar atentos a los requerimientos del jefe técnico.
Instalación de los instrumentos, sillas, atriles de acuerdo a instrucciones del jefe técnico.
Mantener el aseo del lugar de ensayo y escenario del teatro.
Poner las partituras en los atriles de los músicos de acuerdo a instrucciones JT

Bibliotecario – Jorge Rodriguez
Conseguir las partituras requeridas para cada programa
Fotocopiar todas las partituras y compaginar la música requerida
Entregar a cada músico las partituras para su estudio personal
Entregar las partituras ordenadas al jefe técnico.

Asistente de Producción – Max Echaurren
Encargado del funcionamiento general de la orquesta.
Comunicación con todos los músicos de la orquesta
Confección de calendarios de ensayos mensuales y anuales junto al director y coordinador general
Confección de programas de conciertos (edición de programas escritos, movimientos, notas, opus, etc.).
Arrendar instrumentos extras cuando la obra lo requiere
Coordinación de necesidades técnicas de la orquesta
Coordinación de las partituras junto al bibliotecario
Comunicaciones con los directores y solistas invitados

Jefe Administrativo – Gonzalo Caravez

Nexo entre el Consejo y la FB

Inspector de la orquesta, velando por la puntualidad de sus integrantes y los ensayos

Revisar que las planillas con la hora de llegada y salida están firmadas

Redacción de informes que se envían al Consejo (¿?)

Secretaria – Jazmín Lemus

Entrega información detallada de las obras, sus movimientos y los comentarios para imprimir los programas que se entregan al público.

Encargada de informar los horarios de ensayos a los músicos, las salidas de los buses cuando salen en gira.

Informar a los músicos extras los ensayos